

La vida académica. Un significado, muchos significados.



La vida académica. Un significado, muchos significados.

Ámbito de Comunicación Lengua

ESPA Nivel 1

Contenidos

Un significado, muchos significados

La vida académica

Hay un montón de palabras que tienen más de un significado. No es lo mismo un *banco* de peces, que un *banco* de sentarse o un *banco* de sacar dinero. A estas palabras se las llama **polisémicas** y las vamos a estudiar en este tema. Son palabras que, como todas, se reúnen en los diccionarios, como ya hemos visto en el tema anterior, y en las bibliotecas, como vamos a ver en este.



Biblioteca escolar

Imagen de F. J. Martínez Adrados en el [banco de imágenes](#)
[INTEF](#). Licencia [CC BY-SA](#)

¿Para qué podemos necesitar tanta información? Nos servirá para hacer una trabajo monográfico, por ejemplo. En este tema también te enseñaremos cómo tienes que hacerlo y de qué partes consta.

Cerraremos el tema dejando claro cuándo hay que usar **G** y cuando hay que hacerlo con la **J**.

1. Relaciones semánticas: monosemia y polisemia

Lo ideal sería que cada palabra de las que se encuentra en el diccionario tuviera solamente un significado. En ese caso solo tendríamos palabras **monosémicas**. Pero la lengua es inteligente y para ahorrar trabajo a la hora de memorizar nos ofrece la posibilidad de obtener varios significados con un único término. Son las palabras llamadas **polisémicas**. Sabremos cuál es el significado concreto de una palabra por las demás que la acompañan o por el contexto. Por ejemplo, la palabra *monumento* dicha ante la catedral de Sevilla significa "monumento artístico-histórico"; sin embargo, si vemos pasar a un chico o una chica muy guapos y pensamos: *¡qué monumento!*, no nos referimos a la Historia del Arte, ¿no te parece?



Pináculos de la Catedral de Sevilla

Imagen de [Picho76](#) en [WikimediaCommons](#). Licencia [CC](#)



Importante

Llamamos palabras **monosémicas** a aquellas que tienen un solo significado, frente a las **polisémicas** que tienen dos o más significados. Por ejemplo, *abeja* sería una palabra monosémica mientras que *copa* sería polisémica, ya que nos podemos referir a copa para beber o copa del árbol.

Si pinchas en la siguiente imagen podrás practicar con estos dos conceptos de una forma fácil.



palma



aguja



estrella



2. Las fuentes de consulta: la documentación



Trump's Fake News

Imagen de [outtacontext](#) en [Flickr](#). Licencia [CC](#)

Hemos podido ver en el tema anterior cómo los diccionarios recogen el significado de las palabras. También vimos que hay muchos tipos de diccionarios.

Sin embargo, no basta con saber el significado de una palabra concreta para conocer la realidad. Precisamos buscar información acerca de un tema, para realizar un trabajo de investigación. ¿Qué podemos hacer en ese caso?

Necesitamos documentarnos de la mejor manera posible, no solo para hacer una tarea académica, sino también para ejercer la ciudadanía. ¿Por qué conformarse con los bulos que circulan por los medios sociales? Veamos cuáles son las fuentes de consulta que nos darán información fiable, directamente o por medio del contraste entre puntos de vista diversos sobre la misma realidad. Solo de ese modo evitaremos el engaño y la manipulación.



Importante

Podemos decir que existen básicamente dos vías posibles de **fuentes de consulta**: las digitales que nos proporcionan las nuevas tecnologías, con Internet a la cabeza, y las

tradicionales, como las bibliotecas.

Las **bibliotecas** son lugares en los que se encuentran muchos libros ordenados por temas y autores, que nos permiten consultar acerca de temas concretos. Si nunca has visitado una, te invitamos a hacerlo. De todos modos, si pinchas en la imagen puedes hacer un recorrido por la Biblioteca Virtual de Andalucía y te puedes hacer una idea de cómo son las reales.



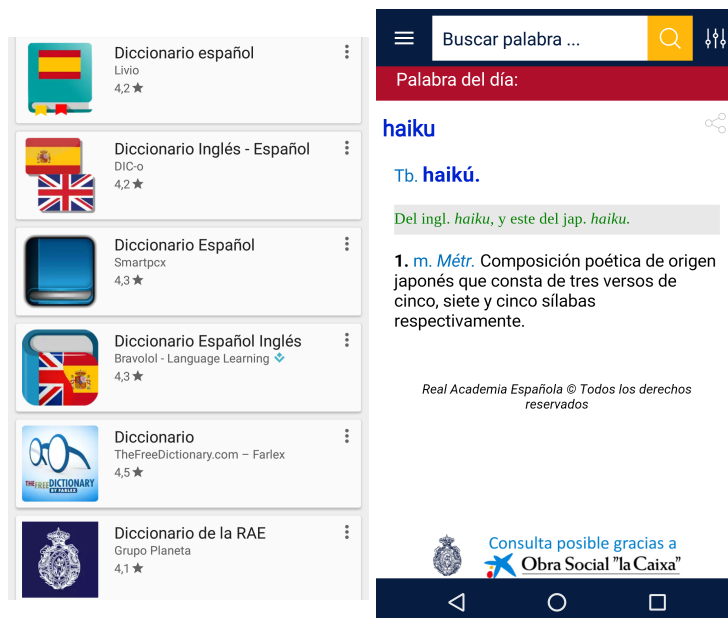
Sin embargo, las nuevas tecnologías nos ofrecen unas posibilidades que nunca ha habido en la historia. Gracias a Internet podemos visitar *on line* importantes bibliotecas del mundo o, incluso, poder ver con nuestros propios ojos facsímiles o documentos originales de hace muchos años, que tienen un valor incalculable. Es lo que ocurre, por ejemplo, con los fondos de la Biblioteca Nacional de España. Si pinchas en la imagen de la [web de la BNE](#) accederás a una ilustración original de 1650 de *El Quijote*.



La famosa **Wikipedia** es otra fuente de consulta cada vez más utilizada por un buen número de personas. Como ya sabrás, es una enciclopedia que van haciendo, poco a poco y de forma colaborativa, personas que quieren contribuir aportando artículos, imágenes, etc., con respecto a los temas más diversos. [Aquí](#) puedes acceder a ella.



Tampoco podemos olvidar las famosas apps para móviles y tabletas. Se trata de programas informáticos de enorme versatilidad, con un diseño visual muy atractivo, entre los que podemos encontrar múltiples diccionarios, como el de la Real Academia de la Lengua, sistemas de traducción simultánea o enciclopedias interactivas que nos permiten buscar información desde cualquier lugar.



4º) Escribir de forma original. No se te ocurra copiar el texto directamente de las fuentes consultadas. Otra cosa muy distinta es que reconozcas la fuente de los contenidos. Se puede incluir citas, ni demasiado breves, ni demasiado largas, que debes poner entre comillas e introducir por medio de un verbo de dicción y dos puntos.

Una vez redactado, revisa lo escrito para completar los vacíos y corregir la redacción.

5º) Poner el índice del trabajo en el que figuren los títulos de los diferentes apartados y las páginas en las que se encuentran.

6º) Detallar la bibliografía del trabajo, es decir, todos los lugares de los que has obtenido la información.



Dos chicas estudiando

Imagen de Francisco Javier Pulido en [Banco de recursos INTEF](#). Licencia [CC](#)

Las exposiciones escritas tienen una **estructura** determinada. Es la siguiente y con el orden que se indica:

- Portada: en la que conste el título del trabajo, tu nombre y apellidos y, si quieres, alguna fotografía o dibujo acorde con el tema.
- Índice: es una página en la que se recogen los títulos y páginas de los diferentes apartados. Aparece después de la portada.



Estudiando

Imagen de Laudecba en [Wikipedia Commons](#). Licencia [CC](#)

- Introducción: se trata de un pequeño texto que sirve para presentar el tema de tu trabajo, donde expresas el punto de vista que le quieres dar al mismo y los objetivos.
- Cuerpo: constituye el desarrollo de la exposición en todos sus aspectos. Se organiza en apartados y subapartados, que deben distribuirse de forma armónica. Hay que centrarse sobre lo más importante en cada uno de ellos.

- Conclusiones: consiste en destacar los conocimientos más relevantes que se han adquirido a través de la investigación. También se puede aportar una valoración personal acerca del tema o sobre la realización del trabajo.
- Bibliografía: es necesario detallar las fuentes que hemos usado para investigar y elaborar los datos:
 - Libros: Apellido 1º - Apellido 2º, Nombre. Año de primera publicación (2021). Título de la obra. Editorial, año de edición, número de edición.
 - Web: Apellidos, Nombre (si hay más autoras: Nombre y apellidos). Año de publicación (2021). Título del recurso: "Entre comillas". Tipo de soporte: [CD-ROM, DVD, en línea]. Agencia de edición (nombre de la página, el periódico, la revista), fecha exacta de la publicación. Disponible en la Web: Indicar la URL completa. Por ejemplo: <http://elpais.com/>
 - Imágenes: Apellidos, Nombre. Año (2021). Título del trabajo [fotografía] Recuperado de <http://www.www.www>

4. Ortografía: la g y la j



¡Qué lío nos hacemos a veces con la G y la J! Claro, como suenan igual (delante de "e", "i"...), dudamos a la hora de escribir determinadas palabras. Vamos a estudiar las reglas más importantes sobre el uso de estas dos grafías, para que nadie se equivoque.

Vamos a ofrecerte unas reglas básicas, de modo que sepas cuándo debes escribir "g" o "j". Recuerda que esta confusión sólo es posible delante de las letras "e", "i", ya que delante de "a", "o" y "u", la g y la j suenan de manera diferente.

Se escriben con "g"

- Las palabras que empiezan por "geo-", "gen-", "gest-", "in-"
Excepciones: "**agenda**", "**injerto**".

- Las palabras que terminan en "-ger", "-gir", "-igerar", "-gio", "-gia", "-gión", "-gional".

Excepciones: "**mujer**", "**tejer**", "**crujir**".

Se escriben con "j"

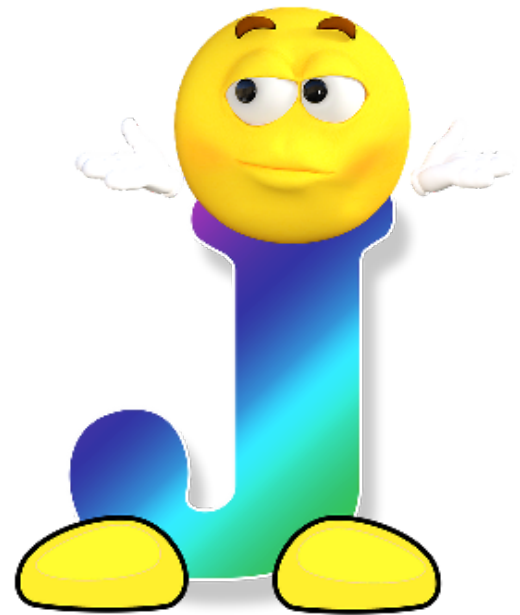
- Las palabras que empiezan por "aje-", "eje-"
Excepción: "**agenda**"

- Las palabras que terminan en "-aje", "-eje", "-jero", "-jera", "-jería".

Excepciones: "**ligero**" y verbos cuyo infinitivo se escriben con "g": "**protege**"

- Los verbos terminados en "-jear" y sus formas: "canjear"
- Las formas verbales con sonido "j" cuyo infinitivo no tiene ni "g" ni "j": "decir" > "dije"

Te toca practicar un poco. Aquí tienes unas actividades muy entretenidas: pincha en la imagen.



Abecedario

Imágenes en [Pixabay](#). [Pixabay License](#)



Importante

En este tema has aprendido que:

- Existen dos fenómenos relacionados con el significado de las palabras: la **monosemia** que se da cuando una palabra tiene un solo significado y la **polisemia**, cuando una palabra tiene dos o más significados.
 - Hay diferentes fuentes de consulta: los diccionarios, las bibliotecas, Internet...
 - Hay una serie de principios que hemos de tener en cuenta para hacer los trabajos de clase:
 1. **Etapas:** buscar y recopilar la información, leer y seleccionar toda la información que has seleccionado, hacer un guión, escribir, completar y corregir el trabajo, poner el índice y detallar la bibliografía.
 2. **Estructura:** portada, índice, introducción, cuerpo, conclusiones y bibliografía
 - Hay unas reglas para el uso de **g** y **j**:
 - Se escriben con **g**:
 - Las palabras que empiezan por "geo-", "gen-", "gest-", "in-". Excepciones: "agenda", "injerto".
 - Las palabras que terminan en "-ger", "-gir", "-igerar", "-gio", "-gia", "-gión", "-gional". Excepciones: "mujer", "tejer", "crujir".
 - Se escriben con **j**:
 - Las palabras que empiezan por "aje-", "eje-". Excepción: "agenda".
 - Las palabras que terminan en "-aje", "-eje", "-jero", "-jera", "-jería". Excepciones: "ligero" y verbos cuyo infinitivo se escriben con "g": "protege".
 - Los verbos terminados en "-jear" y sus formas: "canjear".
 - Las formas verbales con sonido "j" cuyo infinitivo no tiene ni "g" ni "j": "decir" > "dije".
-

Para aprender hazlo tú



Ejercicio Resuelto

Escribe dos oraciones con cada una de las siguientes palabras polisémicas en las que sean usadas con distintos significados:

- CRESTA
- PICO
- OJO
- HOJA
- DERECHO
- MANO

Respuesta libre.

Una posible respuesta podría ser:

- CRESTA:
 - Mira la cresta del gallo.
 - Mis amigos llegaron a la cresta de la ola.
- PICO:
 - El pájaro come con su pico.
 - Me costó un pico.
 - Labró la tierra con el pico.
- OJO:
 - Se me ha metido algo en el ojo.
 - Ese libro le ha costado un ojo.
- HOJA:
 - Se me ha roto la hoja del libro.
 - En otoño se caen las hojas de los árboles.
- DERECHO:
 - Ese árbol no está creciendo derecho.
 - Mi amigo Carlos estudia Derecho.
- MANO:
 - Mira el anillo de mi mano.
 - Esa pared necesita una mano de pintura.



Ejercicio Resuelto

Los siguientes nombres de animales tienen más significados. Explica cuál es el otro significado.

- MONO
- GATO
- RATÓN
- PULPO

- MONO: prenda de vestir
 - GATO: utensilio para subir el coche
 - RATÓN: objeto para manejar el ordenador
 - PULPO: cinta elástica para recoger los bultos del maletero del coche
-

Aviso Legal

Las páginas externas no se muestran en la versión imprimible

Aviso Legal

El presente texto (en adelante, el "**Aviso Legal**") regula el acceso y el uso de los contenidos desde los que se enlaza. La utilización de estos contenidos atribuye la condición de usuario del mismo (en adelante, el "**Usuario**") e implica la aceptación plena y sin reservas de todas y cada una de las disposiciones incluidas en este Aviso Legal publicado en el momento de acceso al sitio web. Tal y como se explica más adelante, la autoría de estos materiales corresponde a un trabajo de la **Comunidad Autónoma Andaluza, Consejería de Educación y Deporte (en adelante Consejería de Educación y Deporte)**.

Con el fin de mejorar las prestaciones de los contenidos ofrecidos, la Consejería de Educación y Deporte se reserva el derecho, en cualquier momento, de forma unilateral y sin previa notificación al usuario, a modificar, ampliar o suspender temporalmente la presentación, configuración, especificaciones técnicas y servicios del sitio web que da soporte a los contenidos educativos objeto del presente Aviso Legal. En

Imprimible

Descarga [aquí](#) la versión imprimible de este tema.



Si quieres escuchar el contenido de este archivo, puedes instalar en tu ordenador el lector de pantalla libre y gratuito [NDVA](#).
