

Persona adaptadora

Fecha de adaptación

Texto que se adapta

Primero analiza el documento sobre el que harás la adaptación y responde:

1. ¿Qué documento vas a adaptar?

2. ¿Cuál es su temática?

3. ¿Cuál es su extensión?

4. ¿Qué elementos contiene?

5. ¿Qué necesidad cubre?

6. ¿Qué complejidad tiene?

7. ¿Cuál es su estructura (apartados y subapartados)?

8. ¿Cómo están organizadas las ideas (principales y secundarias)?

9. ¿Qué vocabulario usa?

10. ¿Quiénes serán las personas usuarias del recurso (etapa, nivel educativo, materia,...)?

11. ¿Qué información quieres dar?

12. ¿Qué partes del documento vas a usar y cuáles no?

13. ¿Qué elementos o recursos de apoyo complementarios vas a introducir?

14. Decide también si es necesario incluir información adicional para que el documento o texto sea mejor comprendido.

15. ¿Cuál va a ser la extensión final?

16. Concreta el formato y soporte en el que vas a publicarlo.

La “Plantilla para comenzar a adaptar un recurso siguiendo pautas de Lectura Fácil” de la Consejería de Educación y Deporte de la Junta de Andalucía se encuentra publicada con Licencia Creative Commons Reconocimiento No comercial Compartir igual 4.0

